Świdnik, dn………………………….

..................................................................................

*/imię i nazwisko ucznia/*

................................................................................

*/data i miejsce urodzenia/*

............................................................................

*/adres zamieszkania/*

..........................................................................

*/PESEL/*

**Do**

 **Dyrektora**

**Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1
w Świdniku**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej.

W roku szkolnym…………………………... uczęszczam do klasy……..……...**,** ………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

*/nazwa szkoły/*

Jednocześnie informuję, że oryginał legitymacji szkolnej uległ zniszczeniu, kradzieży, zagubieniu\*, …………………………………………………………..………..…..

\**niepotrzebne skreślić*

**O**Ś**WIADCZENIE**

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego, odpowiedzialność karna

za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuje do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuje się
do zwrócenia go do Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Świdniku.

……………………………………….

 /*podpis wnioskodawcy lub rodzica/*

Załaczniki:

1.aktualne zdjęcie

2. dowód wpłaty

Uprzejmie informujemy, że za wydanie **duplikatu legitymacji szkolnej** pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej - **9 zł.**

Opłatę trzeba wpłacić na konto: **Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Świdniku**

**ul. Wojska Polskiego 27, 21-040 Świdnik**

**nr 64102031760000500201750587**

z dopiskiem ***„Opłata za wydanie duplikatu-imię i nazwisko ucznia/absolwenta, klasa”***

**Podstawa prawna:** Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28.05.2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. 2010 r. Nr 97, poz. 624) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012 r. poz. 1282)